



SOLVANG-  
SKOLEN

# MØDEINDKALDELSE

SKOLEBESTYRELSEN



## DATA OM MØDET

DATO: 10.03.21  
TID: Møde: 17.30-19.30  
STED: Online via Teams

MØDEDELTAGERE: Forældre  
Berit Hjort Bek // Charlotte Rømer Engel // Jan Nikolai Kristensen (supp.) // Hans Henrik Lomholt // Henrik C. Larsen // Lotte Hassing Kristensen //

Elevråd:  
Karl-Johan Bernholdt Nielsen (næstformand), Matthias Preston (formand)

Medarbejdere:  
Lene Koll

Ledelse:  
Andreas Hundebøll // Jeppe Bonde

AFBUD: Peter-Johan Raasø // Jakob Nielsen

FRAVÆRENDE U. AFBUD: Peter Rovang

MØDELEDER: Hans Henrik Lomholt

REFERENT: Jeppe Bonde

## REFERAT

PKT.	DAGSORDEN	REFERAT
1	Indledning – evt. justering af dagsorden samt opfølgning fra sidste møde.	<p>Pkt. "Smil til fotografen blev udsat til næste møde og erstattet af pkt. Genbesøg driftsbudgettet.</p> <p><u>HH orienterede om flg.:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Stor ros til hele bestyrelsen for deres arbejde med skolens Mad &amp; Måltidspolitik, som nu er kommunikeret ud via Aula og lagt på skolens hjemmeside.</li><li>- Vedr. dialog med de politiske niveau omk. organiseringen af fritidshjemstilbudene i vores distrikt har Bettina Ugelvig (næstformand i USU) meldt tilbage, at arbejdet med at finde gode løsninger er i fuld gang, og at man fra udvalgets side planlægger en proces, hvor alle aktører inddrages. Dette har vi kvitteret for.</li><li>- HH har fulgt op overfor Vej &amp; Park efter mødet i januar, og vi afventer konkret respons og handling, så vi kan komme helt i mål med trafiksikkerhedsforbedringerne foran skolen på Nordtoftevej. Vi bør fortsat have fokus på dette, som nok kræver tæt opfølgning og vedholdenhed.</li></ul>
2	Nyt fra Solvangskolen – indefra, udefra og siden sidst...	<p>Ledelsen orienterede omk. COVID-19:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 7-9-13 - ikke et eneste smittetilfælde hos elever eller personale siden 0.- 4. klasse startede.</li><li>- Trivselsgrupper omk. 5-9. kl. blev igangsat i sidste uge mhp. at "køre" frem til påske. DD. er udmeldingen at eleverne fra 5-9. årg. kan vende tilbage til skolen 1 dag om ugen (udendørs). Ledelsen arbejder på en logistik ift. at kunne mødes en hel klasse udenfor for 5-9. kl. Sigtet er at alle klasser får en dag, et udeareal og et toilet, som klassen kan bruge den pågældende dag. I tilfælde af dårligt vejr, så er der hjemmel til at aflyse.</li><li>- I uge 11 (næste uge) er planlagt omlagt uge – derfor er det vanskeligt at planlægge med (hele) fysiske fremmøde dage. Forventeligt er den nye struktur på plads fra uge 12</li></ul>
3	Smil til fotografen ☺	Udskudt til næste møde
3B	Driftsbudget	Solvangskolen havde ansøgt om at få overført et mindre forbrug fra budget 2020 til budget 2021. Solvangskolen fik ikke overførslen igennem (200.000 til lejrskole). De politiske

		<p>bevæggrunde herfor er pt. uklare. HH er i dialog med forvaltningen.</p> <p>Uddrag fra svar fra Henrik B på HHs mail:</p> <p><i>"Der er ikke tale om en fejl men om en forvaltningsmæssig vurdering af, hvor mange penge, der er mulighed for at overføre samlet set, når vi samtidig skal holde os inden for serviceammen for 2021."</i></p> <p><i>Sagsfremstillingen kan læses som om skolerne har ønsket at overføre de angivne beløb, men udvalget blev på mødet orienteret om, at der var tale om en forvaltningsmæssig vurdering, og at skolerne som udgangspunkt havde ønsket at få overført alle forbrugte midler.</i></p> <p><i>Fejlen er altså ikke beløbene men formuleringen af sagsfremstillingen, hvor det ikke er tydeligt, at beløbene af foreslået af forvaltningen.</i></p> <p><i>I den vurdering, der er lagt ind, er der sket en prioritering af midler, der understøtter det fysiske læringsmiljø - herunder jeres ønske om at lave et makerspace. Desværre har det så betydet, at aktiviteter som lejrskoler er blevet frataget i overførselsagen, og det har ramt jer.</i></p> <p>AH skitserede 3 mulige løsningsmodeller for skolens driftsbudget 2021, som blev godkendt på feb. mødet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gå ud med et kalkuleret underskud og vi fastholder gennemførelsen af de ekstra lejrskole-ture(udskudt pga. COVID-19)</li> <li>▪ Sløjfe den udskudte, men budgetterede lejrskole (overførte midler) og orientere elever, ansatte og forældre omk. dette</li> <li>▪ Finde midlerne i det eksisterende budget og skrue ned på andre poster</li> </ul> <p>SKB henstiller til, at det godkendte driftsbudget for 2021 fastholdes, og at et evt. underskud (200.000) kan forsvares internt og eksternt. Bestyrelsen bakker dermed op om at skolen går ud med et budgetteret merforbrug på driftsbudgettet i 2021. I så fald vil bestyrelsen gå videre med dette, såfremt et evt. underskud må overføres til budget 2022.</p>
4	Afsluttende konklusioner vedr. princip vedr. klassedannelse.	<p>Princip godkendt med en lille tilføjelse fra Lotte. Berit læser korrektur og fremsender til arbejdsgruppen..</p> <p>Når AH modtager det færdige princip fra arbejdsgruppe, lægges det op på skolens hjemmeside, og erstatter den tidligere udgave om samme emne.</p>
5	Forretningsorden – justering og tilpasninger (bilag vedhæftet)	<p>Hans Henrik foreslår en tilføjelse til forretningsordenen som tydeliggør vigtigheden af afbud til møderne og fremmøde, samt indfasning af suppleanter ved udeblivelse.</p> <p>Der bliver fremadrettet taget kontakt til de medlemmer, der er ofte fraværende og tilføjes til forretningsordenen indstilles til beslutning på kommende møde.</p>
6	Princip for skole-hjem samarbejde mellem skole og hjem.	<p>Der var en drøftelse af vægningen mellem skole/hjem samtale og forældremøder Der kom eksempler og perspektiver på hvad og hvordan en skole/hjem samtale kunne se ud. Berit opsamlede noter til arbejdsgruppens. videre arbejde.</p> <p>Arbejdsgruppen beder om 3-4 linjer fra alle medlemmer om hvad elevplanen skal indeholde – det skal sendes til Berit - <b>Deadline inden Påske</b>. Derefter drøftes princippet på kommende møde til fælles drøftelse og eventuel beslutning.</p>
7	Afrunding og opsamling.	Intet at bemærke
8	Personalsituationen herunder ledelsessituationen.	Intet at bemærke

